

「高級スポーツカーが欲しい」といった物欲より、「誰かに認められたい」という承認欲求の方が高い。実際、若者と面接する際に、彼らからは「誰かの役に立ちたい」「お客様を喜ばせたい」といった言葉が頻繁に出てくる。

以上のことを考えると、若手ほど責任や役割を与えた方が仕事に対する満足度は高くなる。たとえば、若手集客イベントのプロデュースを若手スタッフ数人に任せても、それがよい企画で、実際にお客様に喜んでもらえれば「ここを改良すればもっと喜んでもらえそう」などと、次の展開にも繋がるはずである。反対に改善が必要な場合でも、頭ごなしに叱責するのではなく、まずは成果に対する慰労を伝える。その上で「こうすればもっとよい企画になる」と、アドバイスをした方が素直に受入れてくれるものである。

また、担当する仕事が、会社の将来ビジョンや目標に繋がっていることを意識させることも重要だ。単に「来月から○○の仕事をしてください」と伝えるだけでは、「仕事量ばかり増える」と不満を感じてしまう。たとえば、「昨年は県内5位の入学ぶことができ、弱みを強みに変え

場者数だったが、3年後には1番になりたい。そのためには、弱い部分である若手集客に注力していきたい。そのためにもキミに来月から○○をお願いできないだろうか」

伝えた方が、積極的に仕事に打ち込むことができる。

現在、新卒者の3割が3年で辞めてしまつといわれるほど、離職率の高さが社会問題になつていて。「いまどきの若者は我慢が足りない」と

「隣の芝は、より青く見える」状態なのだ。内部の充実には、今まで見つけやすくなつていて。まさに報化が進み、より条件のよい仕事がりかけていくことだ。特に現在は情報化が進み、より条件のよい仕事がりかけている。まさに

以上に注力していく必要がある。

いう経営陣もいるが、いまの経営陣が若い頃は当時の経営陣と同じよう

なことを言っていたかもしれない。

重要なのは、自分の目線ではなく採用した人材の目線で物事を考え、語

りかけていくことだ。特に現在は情

報化が進み、より条件のよい仕事が

りかけている。まさに

以上に注力していく必要がある。

ない場合は、人事責任者（支配人など）と各部署長（と教育担当者が

共同で、部署ごとに作成する。

次に、それぞれの作業の難易度を判定する。たとえば「入社3ヶ月以内」「入社1年以内」「入社3ヶ月以内」「入社3年以上」と、4つの教

育レベルに分類する。新人なら入社3ヶ月以内の難易度が対象となる。

マニュアルに則つてすべての作業を教えるより、始めは必要最低限のこ

とを集中的に教えることが大切だ。

ただし、教育担当者がすべての作業が完璧であるとは限らない。誤解

したことをそのままスタッフに教えてしまつては、逆効果になつてしまふ。実は、業務分析とその難易度分

けをするのは、教育担当者自身の苦

だらう。マニュアルが整備されてい

たところが可能になる。

OJTを進めていくと、スタッフ

ごとに作業の習熟レベルにバラツキ

が出てくる。そのため、各スタッフ

の現状スキルを把握していくことが

重要だ。この場合も、業務分析で作

った作業一覧表が役に立つ。各作業

作り、育成していくことだ。したが

い、実際に教育をする前には業務

分析をして、どの作業が難しいのか、

あるいはやさしいのかを分類した作

業一覧表を作つておかなければなら

ない。この事前作業が抜けていたた

めに、人材教育に行き詰まつてしま

うのである。効率よくいち早く習熟

かなか上がらず、一人前になるまで

の時間もかかつてしまつ。

OJTの本来の姿とは、やさしい

仕事から難しい仕事へ順序立ててチ

ヤレンジできるようなプログラムを

作り、育成していくことだ。したが

い、実際に教育をする前には業務

分析をして、どの作業が難しいのか、

あるいはやさしいのかを分類した作

業一覧表を作つておかなければなら

ない。この事前作業が抜けていたた

めに、人材教育に行き詰まつてしま

うのである。効率よくいち早く習熟

かなか上がらず、一人前になるまで

の時間もかかつてしまつ。

OJTの本来の姿とは、やさしい

仕事から難しい仕事へ順序立ててチ

ヤレンジできるようなプログラムを

作り、育成していくことだ。したが

い、実際に教育をする前には業務

分析をして、どの作業が難しいのか、

あるいはやさしいのかを分類した作

業一覧表を作つておかなければなら

ない。この事前作業が抜けていたた

めに、人材教育に行き詰まつてしま

うのである。効率よくいち早く習熟

かなか上がらず、一人前になるまで

の時間もかかつてしまつ。

OJTの本来の姿とは、やさしい

仕事から難しい仕事へ順序立ててチ

ヤレンジできるようなプログラムを

作り、育成していくことだ。したが

い、実際に教育をする前には業務

分析をして、どの作業が難しいのか、

あるいはやさしいのかを分類した作

業一覧表を作つておかなければなら

ない。この事前作業が抜けていたた

めに、人材教育に行き詰まつてしま

うのである。効率よくいち早く習熟

かなか上がらず、一人前になるまで

の時間もかかつてしまつ。

OJTの本来の姿とは、やさしい

仕事から難しい仕事へ順序立ててチ

ヤレンジできるようなプログラムを

作り、育成していくことだ。したが

い、実際に教育をする前には業務

分析をして、どの作業が難しいのか、

あるいはやさしいのかを分類した作

業一覧表を作つておかなければなら

ない。この事前作業が抜けていたた

めに、人材教育に行き詰まつてしま

うのである。効率よくいち早く習熟

かなか上がらず、一人前になるまで

の時間もかかつてしまつ。

OJTの本来の姿とは、やさしい

仕事から難しい仕事へ順序立ててチ

ヤレンジできるようなプログラムを

作り、育成していくことだ。したが

い、実際に教育をする前には業務

分析をして、どの作業が難しいのか、

あるいはやさしいのかを分類した作

業一覧表を作つておかなければなら

ない。この事前作業が抜けていたた

めに、人材教育に行き詰まつてしま

うのである。効率よくいち早く習熟

かなか上がらず、一人前になるまで

の時間もかかつてしまつ。

OJTの本来の姿とは、やさしい

仕事から難しい仕事へ順序立ててチ

ヤレンジできるようなプログラムを

作り、育成していくことだ。したが

い、実際に教育をする前には業務

分析をして、どの作業が難しいのか、

あるいはやさしいのかを分類した作

業一覧表を作つておかなければなら

ない。この事前作業が抜けていたた

めに、人材教育に行き詰まつてしま

うのである。効率よくいち早く習熟

かなか上がらず、一人前になるまで

の時間もかかつてしまつ。

OJTの本来の姿とは、やさしい

仕事から難しい仕事へ順序立ててチ

ヤレンジできるようなプログラムを

作り、育成していくことだ。したが

い、実際に教育をする前には業務

分析をして、どの作業が難しいのか、

あるいはやさしいのかを分類した作

業一覧表を作つておかなければなら

ない。この事前作業が抜けていたた

めに、人材教育に行き詰まつてしま

うのである。効率よくいち早く習熟

かなか上がらず、一人前になるまで

の時間もかかつてしまつ。

OJTの本来の姿とは、やさしい

仕事から難しい仕事へ順序立ててチ

ヤレンジできるようなプログラムを

作り、育成していくことだ。したが

い、実際に教育をする前には業務

分析をして、どの作業が難しいのか、

あるいはやさしいのかを分類した作

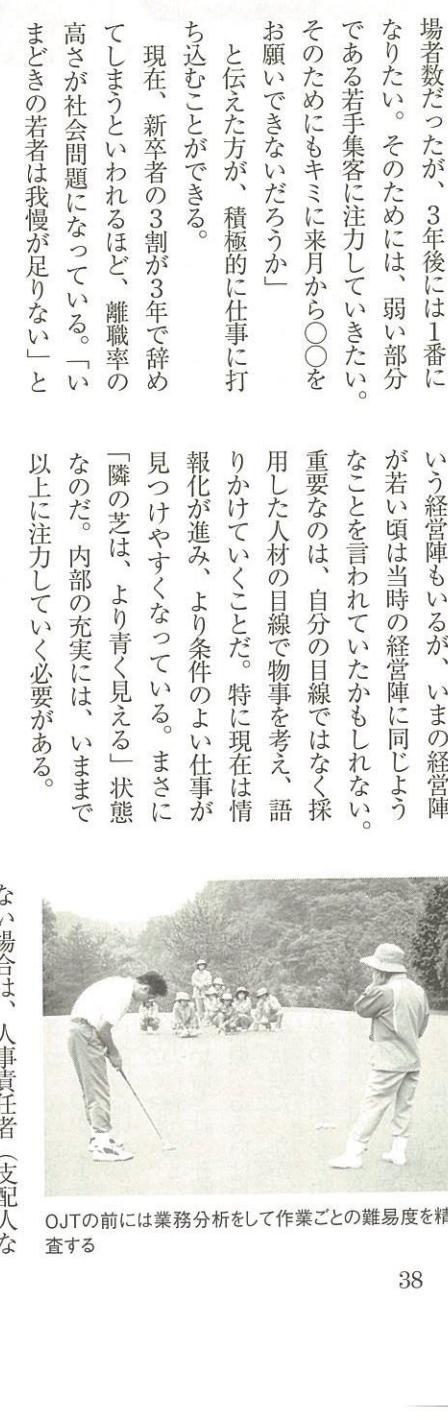
業一覧表を作つておかなければなら

ない。この事前作業が抜けていたた

めに、人材教育に行き詰まつてしま

うのである。効率よくいち早く習熟

かなか上がらず、一人前になるまで



OJTの前には業務分析をして作業ごとの難易度を精査する

たとえば、「後輩指導レベル」「スピード、品質十分レベル」「何とか独力でできるレベル」「指導を受けながらできるレベル」「作業手順を確認しながらできるレベル」「未経験レベル」など5段階で評価する。そ

の上で「どの作業を」「いつまでに」「どのレベルまで習熟させるのか」

たとえば、「後輩指導レベル」「スピード、品質十分レベル」「何とか独

力でできるレベル」「指導を受けながらできるレベル」「未経験レベル」など5段階で評価する。そ

の上で「どの作

るモチベーションも異なる。何より、仕事はチームで実行していくものがほとんどだ。自己主張の強い者、引き込み思案の者など多様である。組織はうまく機能しない。そこで、組織のなかで個性を活かすために、従業員のタイプ別の育成ポイントを挙げてみたい。

①能力と意欲

能力が不十分で意欲も感じられない場合は、疎外感や劣等感を感じているケースが多い。まずモチベーションを上げるためにも、積極的に挨拶をしたり話しかけて、仲間意識を持つよう仕向ける。こうした積み重ねが前向きに働くきっかけになり、仲間のスキルに追いつこうとする姿勢を生むことになる。

能力は十分だが意欲が低いスタッフは、前述したような理由に加えて引っ越し思案の性格である可能性が高い。そこでモチベーションを上げるだけでなく、仕事を任せてみるのも1つの方法である。

また、能力は不十分でも意欲が強い大言壯語型の人材は、「見心強く

がいても独善的になってしまい、組織は個性を活かすために、従業員のなかで個性を活かすために、従業員のタイプ別の育成ポイントを挙げてみたい。

見えるものだ。だが、実際には仕事の成果が伴わない。この場合、自信を喪失せないように中間状況を子エックして、軌道修正をしながら仕事を教えていくことが重要である。

能力・意欲ともに十分な場合は、「できる」と自尊心が強い人もいる。とにかく仕事を任せることだ。ただし、能力も高いことから「私は仕事を出過ぎて失敗しやすいので、進捗状況の報告を受けるなどしてプレーをかけることが重要だ。ある程度の成果が出たら、賞賛をしてバランスを取るようにする」とい。

②情緒性と論理性

人間は、思い立つたらすぐ行動する情緒的なタイプと、じっくり考えてから論理的に動くタイプがいる。そのどちらとも判断しづらい場合は、まず情緒面からアプローチするとよい。たとえば、失敗したことに対して叱るなどして、あえて悔しい思いをさせる。そうすると次こそ挽回しようとして頭のなかで対策を考えようになる。この繰り返しが論理面を育てる。

情緒面の方が強い人材には、冷静に事象を考えてもらうことが重要だ。

業務日誌などを、できるだけ文章で報告することで論理的な思考を伸ばす。反対に論理性の強い人材は、たとえば人の苦労話を聞かせるとよだ。どういった苦労をして、どういった想いをしたのかなどを聞かせて情緒性を伸ばす。

③自己顕示意欲と社会性

自己主張ができず、他の従業員に埋もれてしまいやすい人材もいる。自己顕示意欲や社会性が低いタイプだ。こうしたスタッフは朝礼で挨拶をさせたり、会議でプレゼンを任せられるなど、人前に出しながら社会性、自己顕示意欲を伸ばすことがポイントとなる。自己顕示意欲が強く、社会性が弱い「目立ちたがりや」は、



スタッフの個性に合わせた教え方を心がける

こちらWebコンシェルジュ

知名度アップ
市場調査
集客ネットetc

このHPが大幅に下落したとはいっても、ゴルフはまだそこなりの金額と手間をかけて楽しむスポーツだ。特に今は接待利用が減って、プライベートでゴルフを楽しむ人が多いと聞く。ほとんど人が期待を抱いて、ゴルフ場探しを楽しみ、プレーの際にHPはもちろん、予約サイト等の口コミなどもチェックする人が多いだろう。それにも関わらず、HPの情報がまったく更新されていなかったとおそれなく、「このゴルフ場は人気がないのではないか?」「このゴルフ場は古臭さを感じてしまつた」としたら、あるいは更新をしていてもお客様がHPに古臭さを感じてしまつたとしたらどうだろう。

不安を覚え、プレー候補から外してしまうかもしれない。これでは、現場でいくらコースメンテナンスや接客サービスに注力しているゴルフ場の最初の接点となるHPは、内容の充実度はもちろん、どれくらい更新されているのかが非常に重要なことである。

今回は、HPの新鮮さを演出するためのポイントを4つ挙げてみたい。

まず最初のポイントは、掲載画像である。開場時から全く入替えていないのは論外だが、定期的に画像が現実とかけ離れていないか見直す習慣を付けてほしい。特にトップ画面に掲載す

るためのポイントを4つ挙げてみたい。

ただし、画像を入れ替える際に注意しなければならないのが、画像サイズである。画像の表示スピードを意識して、画素数(画像サイズ)が小さいものを掲載しているHPが多く見受けられるが、現在は高速インターネットの普及で大きい画像サイズでも全く問題はない。PCのモニタよりさらに小さいスマートフォンから閲覧する利用者が増えていることを考えても、横幅600ピクセル以上の画像を掲載した方がよい。

次にトップページの「トピック」や「新着情報」などの更新頻度である。あまり更新しないと、HPに力を入れていない印象を与え、掲載情報にも疑問符がついて、別のゴルフ場サイトへ移ってしまいかねない。

理想をいえば、HPのレイアウトデザイン自体にも定期的な見直しが必要である。洋服の流行廃りがあるように、HPのデザインにも流行廃りがある

第2回 古さを感じてしまうHP

からだ。多くの企業がいまどきのデザインに変更しているのに、自社サイトが更新されていなければ古さが際立ってしまうこともある。少なくとも、5年ごとにほぼデザインのリニューアルをしてほしい。なお、デザインのセンスが古いかどうかは、とにかく理屈より女性スタッフや知人の女性に聞いた方が早い。HPに限ったことではなく、女性はデザインに敏感だし、多くのHPを見ていることが多いからだ。

これらを更新していくと、古さを感じてしまうポイントがある。HPの最も下部にある「Copyright 2003 - 2013」という表示である。HPの著作権を表すものだが、年数が古いままで放置されているケースが多い。

こうしたところまで利用者は意外と見ているものである。「Copyright 2013」あるいは「Copyright 2003 - 2013」と、最新情報が掲載されていること

が分かるように更新してほしい。もし毎年の更新が面倒なら、思い切って年数を削除してしまった方がよい。